

INSTRUCCIONS PER A LA MATRÍCULA CURS 2018 / 2019

Per a l'alumnat que entra NOU a 1^r o 2ⁿ

Horari de matriculació a Secretaria: de 9:00 a 13:30 hores

DOCUMENTS A APORTAR EN EL MOMENT DE FORMALITZAR LA MATRÍCULA:

- Resguard de matrícula:** complimentar el resguard autocopiatiu.
- 1 foto:** Posar el nom i cognoms al revers i apegar-la al sobre de matrícula.
- 1 fotocòpia de la targeta mèdica del SIP de l'alumne/a per les dues cares.**
- Informe de Salut Escolar:** Estaran EXENTS de portar-lo els majors de 18 anys en el moment de matricular-se.
- Document d'assistència obligatòria:** es troba dins del sobre de matrícula. Emplenar i signar.
- Sol·licitud accés «web família»:** serveix per a tindre accés durant el curs acadèmic a les qualificacions. Si l'alumne/a és menor de 18 anys, haurà de complimentar i signar la sol·licitud el tutor/a i adjuntar una fotocòpia del DNI del pare/mare/tutor/a.
- Taxa de targeta d'identitat (2,22€):** Vore instruccions dins del sobre de matrícula
- Taxa Assegurança Escolar (1,12€):** (OBLIGATÒRIA ÚNICAMENT PER A L'ALUMNAT MENOR DE 28 ANYS EN L'ANY 2018). El pagament es realitzarà a la secretaria del Centre mitjançant targeta bancària.

*** L'alumnat que NO haja presentat en aquest centre la sol·licitud d'admissió, haurà d'aportar OBLIGATÒRIAMENT a la matrícula fotocòpia del DNI i certificat (o títol) del requisit acadèmic adequat per a cursar els estudis per als quals es matricula.**

ATENCIÓ

* EN ELS CICLES FORMATIUS QUE TINGUEN MÉS D'UN GRUP (MATÍ I VESPRADA), L'ALUMNAT ANIRÀ ASSIGNAT A UN GRUP O ALTRE PER ORDRE DE LLISTA DEFINITIVA D'ADMESOS. EN EL MOMENT DE LA MATRÍCULA SE LI COMUNICARÀ QUIN GRUP TÉ ASSIGNAT. L'ALUMNAT PODRÀ SOL·LICITAR EL CANVI DE GRUP EN EIXE MOMENT.

* LA FORMALITZACIÓ EFECTIVA DE LA MATRÍCULA ESTÀ SUPEDITADA AL COMPLIMENT DELS REQUISITS PER A ACCEDIR AL CURS DESITJAT. DE NO SER AIXÍ ES DONARÀ AUTOMÀTICAMENT DE BAIXA.

* **CONVALIDACIONS:** L'ALUMNAT QUE VULGA SOL·LICITAR LA CONVALIDACIÓ D'ALGUN MÒDUL, LLIURARÀ LA SOL·LICITUD I LA SEUA DOCUMENTACIÓ, BÉ EN EL MOMENT DE LLIURAR LA MATRÍCULA O MÀXIM 30 DE SETEMBRE.

IMPRÉS DISPONIBLE EN LA WEB DEL CENTRE A L'APARTAT:

SECRETARIA⇒TRÀMITS⇒CONVALIDACIONS

INSTRUCCIONES PARA LA MATRÍCULA CURSO 2018 / 2019
Para el alumnado que entra NUEVO en 1º o 2º
Horario de matriculación en Secretaría: de 9:00 a 13:30 horas

DOCUMENTACIÓN A APORTAR EN EL MOMENTO DE FORMALIZAR LA MATRÍCULA:

- Resguardo de matrícula:** cumplimentar el resguardo autocopiativo.
- 1 foto:** poner nombre y apellidos en el reverso y pegar-la en el sobre de matrícula.
- 1 fotocopia de la tarjeta médica del SIP del alumno/a por las dos caras.**
- Informe de Salud Escolar:** Estarán EXENTOS de traerlo el alumnado mayor de 18 años en el momento de matricularse.
- Documento de asistencia obligatoria:** está dentro del sobre de matrícula. Rellenar y firmar.
- Solicitud acceso a «web familia»:** sirve para tener acceso durante el curso académico a las calificaciones. Si el alumno/a es menor de 18 años, tendrá que cumplimentar y firmar la solicitud el tutor/a y adjuntar una fotocopia del DNI del padre/madre/tutor/a.
- Tasa de tarjeta de identidad (2,22€):** Ver instrucciones dentro del sobre de matrícula.
- Tasa seguro escolar (1,12€):** (OBLIGATORIA ÚNICAMENTE PARA EL ALUMNADO MENOR DE 28 AÑOS EN EL AÑO 2018). El pago se realizará en la Secretaría del centro con tarjeta bancaria.

* El alumnado que **NO** haya presentado en este centro la solicitud de admisión, tendrá que aportar **OBLIGATORIAMENTE** en la matrícula la fotocopia del DNI y certificado (o título) del requisito académico adecuado a los estudios en los que se matricula.

ATENCIÓN

* EN LOS CICLOS FORMATIVOS QUE TENGAN MÁS DE UN GRUPO (MAÑANA Y TARDE), LOS ALUMNOS SERÁN ASIGNADOS EN UN GRUPO U OTRO POR ORDEN DE LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS. EN EL MOMENTO DE LA MATRÍCULA SE LE COMUNICARÁ EL GRUPO QUE TIENE ASIGNADO. EL ALUMNO PODRÁ SOLICITAR EL CAMBIO DE GRUPO EN ESE MOMENTO.

* LA FORMALIZACIÓN EFECTIVA DE LA MATRÍCULA ESTÁ SUPEDITADA AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA ACCEDER AL CURSO DESEADO. DE NO SER ASÍ SE DARÁ AUTOMÁTICAMENTE DE BAJA.

* **CONVALIDACIONES:** EL ALUMNO/A QUE QUIERA SOLICITAR LA CONVALIDACIÓN DE ALGÚN MÓDULO, ENTREGARÁ LA SOLICITUD JUNTO CON LA DOCUMENTACIÓN BIEN EN EL MOMENTO DE ENTREGAR LA MATRÍCULA O COMO FECHA LÍMITE EL 30 DE SEPTIEMBRE.

IMPRESO DISPONIBLE EN LA WEB DEL CENTRO EN EL APARTADO:

SECRETARIA⇒TRÀMITS⇒CONVALIDACIONS